



Αεροπορία Αιγαίου Α.Ε.

Πολιτική Καταγγελιών

Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	3
Σκοπός.....	3
Νομοθετικό Πλαίσιο	3
Ορισμοί	3
Πεδίο καταγγελίας και υποχρέωση.....	3
Γενικές αρχές.....	4
Πεδίο εφαρμογής.....	4
Προστασία της ανωνυμίας	5
Διαδικασία διαχείρισης καταγγελίας	5
Ευθύνες.....	6

Εισαγωγή

Η Εταιρεία «Αεροπορία Αιγαίου Α.Ε.» (εφεξής η «Εταιρεία») θεσπίζει, διατηρεί και εφαρμόζει βασικές αρχές και κανόνες σχετικά με την πολιτική καταγγελιών.

Η Πολιτική Καταγγελιών εγκρίθηκε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου την 17/03/2025. Έχει ισχύ για τέσσερα (4) έτη (εφεξής η «Διάρκεια Ισχύος») από την ημερομηνία εγκρίσεώς της, εκτός αν αναθεωρηθεί ή / και τροποποιηθεί νωρίτερα.

Η παρούσα Πολιτική Καταγγελιών, έχει αναρτηθεί στην εταιρική ιστοσελίδα στο πεδίο Εταιρική Διακυβέρνηση – Κώδικες και Πολιτικές.

Σκοπός

Η παρούσα Πολιτική καθορίζει τις αρχές και το πλαίσιο μέσω του οποίου η Εταιρεία (και οι σημαντικές θυγατρικές της) λαμβάνει, αξιολογεί και διερευνά ανώνυμες και μη αναφορές, οι οποίες σχετίζονται με σοβαρές παραλείψεις, παρατυπίες και αδικήματα που τέθηκαν υπόψη των εργαζομένων της και των συνεργατών της.

Η Διοίκηση της Εταιρείας είναι δεσμευμένη στη:

- Μηδενική ανοχή σε παράνομες και παράτυπες πράξεις, σε πράξεις που έχουν αρνητική συνέπεια στο κύρος και στην αξιοπιστία της Εταιρείας,
- Διατήρηση του υψηλότερου επιπέδου δεοντολογίας και επαγγελματικής συμπεριφοράς.

Νομοθετικό Πλαίσιο

Η Πολιτική Καταγγελίας εμπίπτει στις διατάξεις της Ευρωπαϊκής Οδηγίας 2019/1937.

Ορισμοί

- **Γνωστοποίηση / καταγγελία:** Γνωστοποίηση προς το δημόσιο συμφέρον.
- **Κακή πρακτική:** Ενδέχεται να είναι ακατάλληλη, παράνομη ή αμέλεια συμπεριφοράς από οποιονδήποτε εντός και εκτός Εταιρείας.

Πεδίο καταγγελίας και υποχρέωση

Η διαδικασία καταγγελίας απευθύνεται σε όλους τους εργαζόμενους, στους πελάτες και προμηθευτές.

Η ανώνυμη και μη καταγγελία ισχύει για τα ακόλουθα πρόσωπα που σχετίζονται με την Εταιρεία:

- Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου.
- Διευθυντές διευθύνσεων και Προϊσταμένοι τμημάτων.

- Σύμβουλοι της Εταιρείας.
- Μόνιμοι και εποχιακοί εργαζόμενοι.
- Προμηθευτές.
- Πελάτες.
- Κάθε τρίτο μέρος που διαθέτει αποδεικτικά στοιχεία και πληροφορίες για παράτυπες / παράνομες πράξεις που έχουν ήδη διαπραχθεί ή ενδέχεται να διαπραχθούν στην Εταιρεία.

Γενικές αρχές

Η Πολιτική είναι το μέσο διασφάλισης της ακεραιότητας, του κύρους και της φήμης της Εταιρείας. Συμβάλλει ενεργά:

- Στον εντοπισμό των κινδύνων,
- Στην υιοθέτηση κατάλληλων διορθωτικών μέτρων,
- Στη διατήρηση περιβάλλοντος ακεραιότητας, εμπιστοσύνης και ασφάλειας για τους εργαζόμενους και τους συνεργάτες της Εταιρείας,
- Στην ενίσχυση της διαφάνειας,
- Στην αποκάλυψη περιστατικών που δημιουργούν υποψίες απάτης, διαφθοράς, εξαναγκασμού ή άλλων παραβιάσεων.

Αποτελεί απαράβατη αρχή της Πολιτικής:

- Η προστασία της ανωνυμίας και της εμπιστευτικότητας των προσωπικών δεδομένων των προσώπων που υποβάλλουν τέτοιες αναφορές,
- Η διατήρηση της θέσης ή της μελλοντικής εξέλιξης των ήδη εργαζομένων της Εταιρείας.

Πεδίο εφαρμογής

Οι γνωστοποιήσεις / καταγγελίες πρέπει να πραγματοποιούνται υπό την προϋπόθεση της πιστής και εύλογης πεποίθησης ότι έχει διαπραχθεί ή μπορεί να διαπραχθεί αδίκημα ή παράπτωμα. Οι εργαζόμενοι και συνεργάτες της Εταιρείας ενθαρρύνονται στη γνωστοποίηση:

- Αδικημάτων,
- Περιπτώσεων υποψίας παράνομης ή παράτυπης συμπεριφοράς,
- Περιστατικών κακοδιαχείρισης,
- Σοβαρών παρατυπιών,
- Παραλείψεων ή παραβάσεων σε σχέση με τους κανονισμούς, τις πολιτικές και τις διαδικασίες της Εταιρείας,
- Πράξεων και παραλείψεων που συνεπάγονται βαριά αμέλεια, πιθανή απάτη ή διαφθορά,

- Πράξεων και παραλείψεων που θίγουν το σκοπό και τη φήμη της Εταιρείας,
- Πράξεων και παραλείψεων που συγκρούονται με τα εταιρικά συμφέροντα,
- Παραβιάσεις ή παραλείψεις που ενδέχεται να οδηγήσουν σε οικονομική απώλεια,
- Πράξεων και παραλείψεων που έρχονται σε αντίθεση με τον εταιρικό κώδικα δεοντολογίας,
- Πράξεων και παραλείψεων που θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των εργαζομένων,
- Πράξεων προσφοράς και αποδοχής δωροδοκίας,
- Πράξεων και παραλείψεων που επιβαρύνουν το περιβάλλον.

Καταγγελίες που σχετίζονται με παράπονα πελατών / επιβατών, αντιμετωπίζονται από το αρμόδιο τμήμα και δεν περιλαμβάνονται στην παρούσα Πολιτική.

Προστασία της ανωνυμίας

Οι ανώνυμες γνωστοποιήσεις μπορούν να πραγματοποιούνται μέσω της αντίστοιχης ηλεκτρονικής πλατφόρμας το link του οποίου βρίσκεται αναρτημένο στην εταιρική ιστοσελίδα (<https://app.incy.io/aegean-airlines/links/whistleblowing>).

Σε κάθε περίπτωση, οι γνωστοποιήσεις προστατεύονται από οποιεσδήποτε ενέργειες αντιποίνων, όπως επίσης προστατεύεται και η ταυτότητα του καταγγέλλοντα.

Οι γνωστοποιήσεις κοινοποιούνται μόνο σε εξουσιοδοτημένα στελέχη, τα οποία κρίνονται απαραίτητα για τη διερεύνηση της εκάστοτε υπόθεσης και τα οποία θα ενεργούν εντός των ορίων της διακριτικής ευχέρειας και της εμπιστευτικότητας.

Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται ότι το πρόσωπο που γνωστοποιεί οποιαδήποτε παραβίαση, προστατεύεται από πιθανές αρνητικές επιπτώσεις. Ομοίως, διασφαλίζεται ότι τα πρόσωπα για τα οποία έχει γίνει γνωστοποίηση προστατεύονται από πιθανές αρνητικές επιπτώσεις, σε περίπτωση που δεν αποδειχθεί παραβίαση. Περαιτέρω, σε περίπτωση αποδεδειγμένης παραβίασης, προστατεύονται τα πρόσωπα έναντι ακούσιων αρνητικών επιπτώσεων που υπερβαίνουν τα μέτρα που έχουν λάβει αρμόδιοι φορείς.

Διαδικασία διαχείρισης καταγγελίας

Οι γνωστοποιήσεις / καταγγελίες θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Τα γεγονότα που δημιουργούν υποψίες / ανησυχίες με σχετική αναφορά σε ονόματα, ημερομηνίες, έγγραφα και τοποθεσίες.
- Πληροφορίες, οι οποίες θα βοηθήσουν στη διερεύνηση της υπόθεσης.

Η γραπτή γνωστοποίηση αποστέλλεται για σκοπούς ανεξαρτησίας, στον Υπεύθυνο Διαχείρισης Κινδύνων και Κανονιστικής Συμμόρφωσης, ο οποίος είναι υπεύθυνος για την ενημέρωση των μελών της Επιτροπής Καταγγελιών.

Οι γνωστοποιήσεις πρέπει να πραγματοποιούνται:

- Μέσω e-mail στο whistleblowing@aegeanair.com,
- Μέσω της αντίστοιχης ηλεκτρονικής πλατφόρμας το link του οποίου βρίσκεται αναρτημένο στην εταιρική ιστοσελίδα.

Η Επιτροπή Καταγγελιών ενημερώνεται άμεσα για όλες τις υποβληθείσες γνωστοποιήσεις / καταγγελίες από τον Υπεύθυνο Διαχείρισης Κινδύνων και Κανονιστικής Συμμόρφωσης.

Η Επιτροπή προβαίνει σε αρχική αξιολόγηση των γνωστοποιήσεων / καταγγελιών και εν συνεχεία αναθέτει στο Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου την περαιτέρω διερεύνηση, ενώ σε κάθε περίπτωση ενημερώνεται η Επιτροπή Ελέγχου του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η Επιτροπή Καταγγελιών αποτελείται από τον Υπεύθυνο Διαχείρισης Κινδύνων και Κανονιστικής Συμμόρφωσης, την Προϊσταμένη του Νομικού Τμήματος και το Διευθύνοντα Σύμβουλο. Εάν η αποκάλυψη αναφέρεται σε μέλος της Επιτροπής Καταγγελιών, το μέλος θα απέχει από τη συνεδρίαση και θα αντικαθίσταται.

Η Επιτροπή Καταγγελιών αποφασίζει εάν οι γνωστοποιήσεις συνεπάγονται σοβαρές παρατυπίες, παραλείψεις ή αδικήματα.

Τα πρακτικά της Επιτροπής Καταγγελιών και τα αποτελέσματα της αρχικής και της τελικής έρευνας κοινοποιούνται στην Επιτροπή Ελέγχου του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ευθύνες

Διευθύνων Σύμβουλος

Ο Διευθύνων Σύμβουλος είναι ο υπεύθυνος διασφάλισης ότι όλες οι γνωστοποιήσεις αντιμετωπίζονται δίκαια, διεξοδικά και σύμφωνα με την πολιτική.

Διευθυντές

Όλοι οι διευθυντές είναι υπεύθυνοι για να διασφαλίσουν ότι οι εργαζόμενοι γνωρίζουν την πολιτική και την εφαρμογή της, αλλά και για τη δημιουργία ενός περιβάλλοντος, στο οποίο οι εργαζόμενοι είναι σε θέση να εκφράζουν τις ανησυχίες τους ελεύθερα και χωρίς φόβο αντιποίνων.

Εργαζόμενοι

Οι εργαζόμενοι έχουν την ευθύνη γνωστοποίησης / καταγγελίας καθώς και να εγείρουν ανησυχίες με την προϋπόθεση ότι υφίσταται η εύλογη πεποίθηση ότι έχει προκύψει κακή πρακτική και / ή αδίκημα.